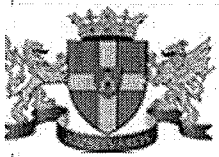


6/3.



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: dr. Kocsis Máté polgármester	
A képviselő-testületi ülés időpontja: 2013. május 22. sz. napirend
Tárgy: Javaslát Főváros VIII. Kerületi Hivatal működésével kapcsolatos döntések meghozatalára	
A napirendet <u>nyílt/zárt</u> ülésen kell tárgyalni, a döntés elfogadásához <u>egyszerű</u> /minősített szavazattöbbség szükséges.	
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY	
KÉSZÍTETTE: DR. BOJSZA KRISZTINA ÜGYOSZTÁLYVEZETŐ <i>ku</i>	
PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/ <u>NEM IGÉNYEL</u> , IGAZOLÁS: <i>2 db</i> <i>mu</i>	
JOGI KONTROLL: <i>[Signature]</i>	
BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:	
<i>[Signature]</i> RIMÁN EDINA	
JEGYZŐ	
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi	X
Humánszolgáltatási Bizottság véleményezi	
<u>Határozati javaslat a bizottság számára:</u>	
A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.	

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Járás-törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják, 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerül. A Járás-törvény alapján a Magyar Állam ingyenes használatába kerülő vagyon vagyonkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg a törvény erejénél fogva a fővárosi és megyei kormányhivatal lett. A Járás-törvény értelmében az ingyenes használati jog alapításához kapcsolódó feladatok végrehajtásának részletkérdéseit a települési önkormányzatok polgármesterei, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kormány megbízottai között megkötött megállapodás rendezi.

ÉRKEZETT

2013 MÁJ 14. 30
W 16

A Képviselő-testület 345/2012. (X.18.) sz. határozatában döntött a VIII. kerületi (járási) hivatal kialakításával kapcsolatban a Kormányhivatallal megkötendő megállapodás főbb tartalmáról, érintve az átadandó ingatlanok és ingóságok, szerződésállomány, személyi és álláshelyek körét is. A Képviselő-testület a hivatkozott határozatában felkérte a polgármestert, hogy készítsen beszámolót a Budapest Főváros Kormányhivatalával a VIII. kerületi hivatal kialakítása tárgyában megkötött megállapodás tartalmáról.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Képviselő-testület által elfogadott megállapodás szövegében az aláírásig a megállapodás főbb tartalmát érintő változtatás nem történt (V. 3. és 8. pontban szereplő szövegrész került be a Kormányhivatal kérésére), a megállapodás aláírására ünnepélyes keretek között 2012. október 30-án sor került, az aláírt megállapodás jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi. A megállapodás alapján a VIII. kerületi hivatal működésének biztosítása érdekében a Kormányhivatal ingyenes használatába került 2013. január 01. napjától az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingó vagyron, valamint alábbi ingatlanok, ingatlanrészek, gépjármű:

- a) Bp., VIII. Baross u. 59. sz. alatti 263 m² és 184 m² alapterületű ingatlan,
- b) Bp., VIII. Práter u. 22. sz. alatti 172 m², 24 m², 33 m², 167 m² alapterületű ingatlan,
- c) Bp., VIII. Víg u. 32. sz. alatti 66,25 m² alapterületű ingatlanrész,
- d) LCT-400 forgalmi rendszámú Ford Transit Tourneo Connect típusú gépjármű.

A megállapodás alapján átadásra került többek között: 78 hivatali álláshely, melyből 52 álláshely volt betöltött, 26 álláshely volt üres; 1165 ingó vagyontárgy; a feladatellátást szolgáló informatikai eszközökről és szerződéses állományról szóló kimutatás. Az átadott 4 kártérítési peres eljárás (2 gyámhivatali, 2 okmányirodai ügy) tekintetében a Kormányhivatal nem tekintette magát jogutódnak, így a peres eljárások képvisellete érdekében további egyeztetés szükséges a Kormányhivatallal. Tekintettel arra, hogy az átadott ingóságok köre bővült a Képviselő-testület október 18-i ülésén előterjesztett ingóságokhoz képest, az átadott ingóságok listáját az előterjesztés 2. sz. mellékletét képezi.

A Képviselő-testület döntése alapján a Práter u. 22. és a Víg u. 32. sz. alatti épületben szükségessé váló felújítási munkálatok 2012. év végén elkészültek, az ingatlanok és az ingóságok átadása 2013. januárjában átadás-átvételi eljárás keretében megtörténtek, a VIII. Kerületi Hivatal január 02. napján meg tudta kezdeni működését.

A feladatellátást érintő szerződésekbe való belépés, a szerződéses feltételek kormányhivatali átvételének egyeztetése hamarosan lezárul, a Kormányhivatal tájékoztatása szerint az informatikai tárgyú szerződések közül a vezetőkes telefonszolgáltatással, valamint a fénymásológépek, nyomtatók bérletével és karbantartásával kapcsolatos szerződés esetén vizsgálják jelenleg, hogy szerződő félként belépjenek-e a szerződésbe, a gazdasági és üzemeltetési tárgyú szerződésekbe nem kíván a Kormányhivatal félként belépni.

Az aláírt megállapodás 1.1.2 pontjában foglaltak szerinti, a Kormányhivatal által kizárólagosan használt ingatlanok esetében a költségek megosztásával kapcsolatos megállapodás megkötését a Kormányhivatal nem tartotta szükségesnek, az Önkormányzat és a Hivatal minden, a VIII. kerületi Hivatal működésével összefüggő megelőlegezett költséget továbbsszámláz a Kormányhivatal részére. A közösen használt Bp., VIII. Víg u. 32. sz. alatti ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos megállapodás tervezetét jelen előterjesztés 3. sz. mellékletét képezi. A Víg u. 32. sz. alatti ingatlant közösen használja a Kormányhivatal, valamint a Polgármesteri Hivatal, mindkét fél irattár céljára használja a helyiségeket, a használt terület mérete: 940 m², ebből a Kormányhivatal kizárólagosan 66,25 m²-t használ.

A megállapodás tartalmazza, hogy az átadott helyiségek tekintetében az Önkormányzat az ingatlanok használata arányában a 2013. január 01. napjától felmerülő költségeket továbbszámlázza a Kormányhivatal részére, a használat arányában a Kormányhivatal a költségek 7%-át, az Önkormányzat a költségek 93 %-át fizeti meg.

A megállapodás megkötése pénzügyi többletfedezetet nem igényel.

A Képviselő-testület hatásköre a 2012. évi XCIII. törvény 2 § (1) és (2) bekezdésében foglaltakon alapul.

Mindezek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és Budapest Főváros Kormányhivatala között a Főváros VIII. Kerületi Hivatal kialakítása tárgyában 2012. október 30-án megkötött megállapodásról szóló beszámolót elfogadja,
2. Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat és Budapest Főváros Kormányhivatala között a közösen használt Bp., VIII. Víg u. 32. sz. alatti ingatlan üzemeltetése tárgyában kötendő az előterjesztés 3. sz. mellékletét képező megállapodást elfogadja,
3. felkéri a polgármestert a határozat 2. pontja szerinti megállapodás aláírására.

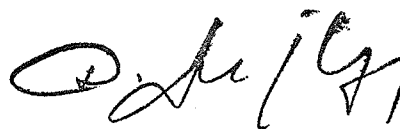
Felelős: polgármester

Határidő: 1-2. pont esetében 2013. május 22.,

3. pont esetében 2013. június 10.

A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Humánszolgáltatási Ügyosztály

Budapest, 2013. május 03.



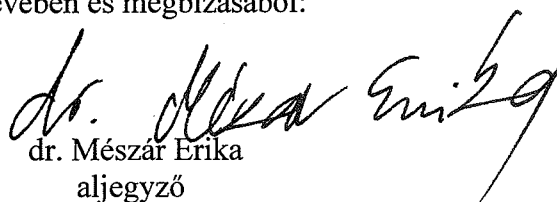
dr. Kocsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:

Rimán Edina

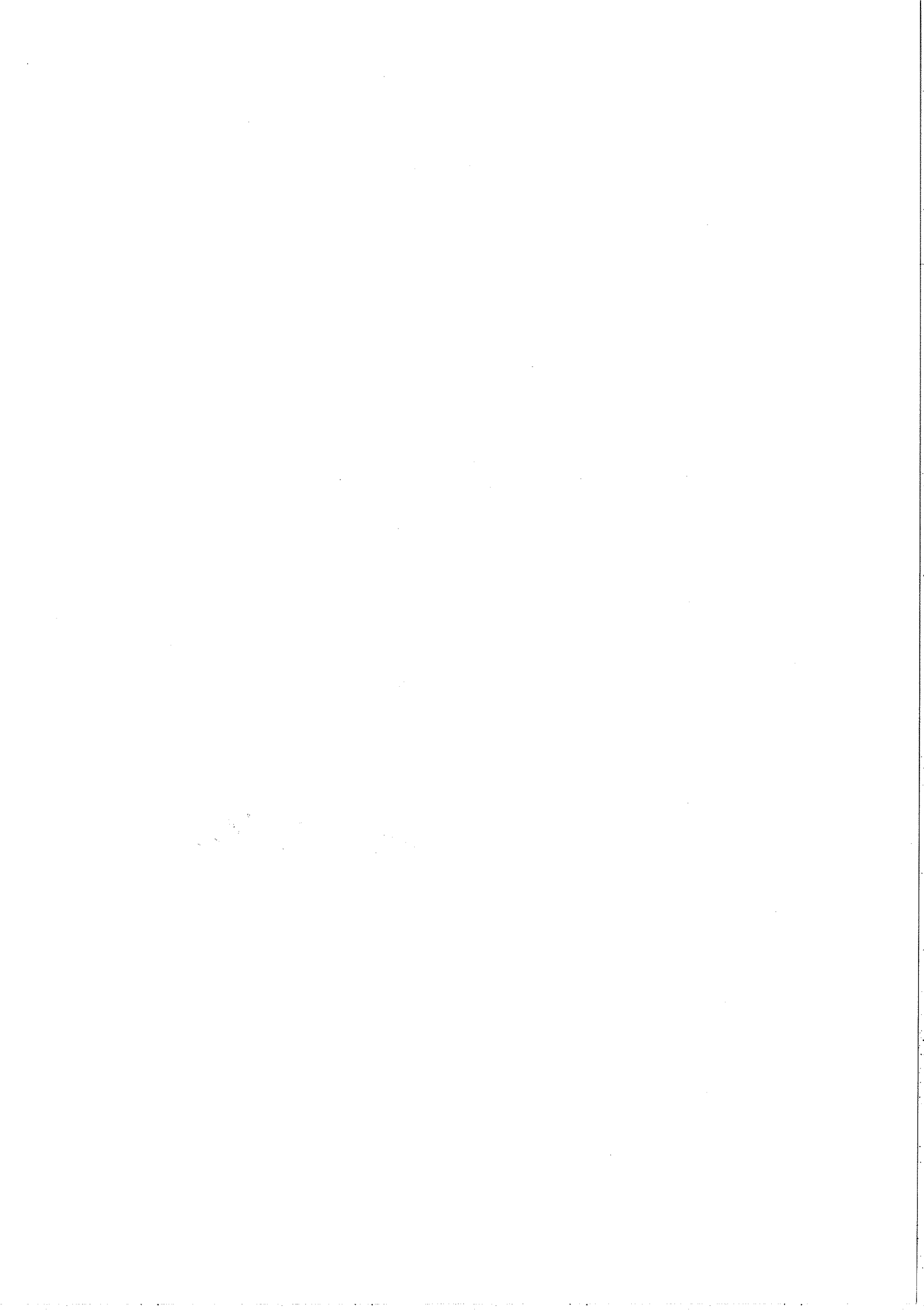
jegyző

nevében és megbízásából:



dr. Mészár Erika
aljegyző

2013 MÁJ 13.



MEGÁLLAPODÁS
A FŐVÁROSI KERÜLETI HIVATALOK KIALAKÍTÁSÁHOZ

amely létrejött

egyrésztől: **Dr. Kocsis Máté** polgármester, a **Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat** (székhely: 1082 Budapest, Baross u. 63 – 67., törzsszám: 735715, adószám: 15735715-2-42, statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01, számlavezető neve: Magyarországi Volksbank Zrt., számlaszáma: 14100309-10213949-01000006) (a továbbiakban Önkormányzat) képviselője, mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: **Átadó**)

másrésztől: **Dr. Pesti Imre** kormány megbízott, **Budapest Főváros Kormányhivatala** (székhely: 1056 Budapest, Váci utca 62-64.; PIR törzsszáma: 789235; statisztikai számjele: 15789233-8411-312-01) képviselője, mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: **Átvevő**) – együttesen: **Felek** –

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Magyarország Országgyűlése a járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek a jogszabály által meghatározott, átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosítják, 2013. január 1-jén a Magyar Állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény 2.§ (2) bekezdése alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.
2. A megállapodás célja a 2013. január 1-jétől létrejövő, a Budapest Főváros Kormányhivatala fővárosi kerületi hivatalaihoz (a továbbiakban: Járás Hivatalok) kerülő államigazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeinek, az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. A megállapodás tárgya a járásokhoz átkerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan és ingó vagyon, továbbá vagyoni értékű jog Magyar Állam általi ingyenes használati, illetve – az előbbi vagyoni elemeken túlmenően – az Átadó döntése szerinti egyéb jogcímen történő jogának alapításához kapcsolódó főbb feladatok, illetve a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.
2. Amennyiben az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását szolgáló valamely ingó vagy ingatlan vagyon bérleti vagy más szerződés alapján van az Átadó használatában, a Magyar Állam a használat időtartama alatt beléphet a szerződésbe.
3. Az átkerülő feladat és az annak ellátását szolgáló vagyon használati jogának, illetve az egyéb jogcímen átvételre kerülő vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra és az átvett vagyonnal való gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

1. Átadó és Átvevő a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele, illetve egyéb jogcímen történő átvétele során kölcsönösen együttműködve járnak el. Az együttműködés keretében Átadó közreműködik a járási biztos, vagy a kormány megbízott által meghatalmazott képviselő jogszabályban meghatározott, átvétellel kapcsolatos feladatainak ellátásában is.
2. Átadó a Törvény mellékletében szereplő, jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező teljességi nyilatkozat aláírásával teljes körű felelősséget vállal az általa tett nyilatkozatok és az átadott adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért.
3. Átadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átadott vagyontárgyak állaga a birtokba vétel időpontjakor alkalmas az átvett államigazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi feltételeit, az átvételre kerülő államigazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők és munkavállalók, illetve álláshelyek számát, illetve rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről. A megállapodáshoz kapcsolódó pénzügyi feltételekről külön megállapodást kötnek egymással.

1. *Ingatlanok használatba adása*

1.1. *Átadó tulajdonában lévő ingatlanok*

1.1.1. Az Átadó a Járási Hivatal működésének biztosítása érdekében ingyenes használatba átadja az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő:

- 35232/0/A/20, 35232/0/A/26 helyrajzi számú, Bp., VIII. Baross u. 59. sz. alatti 263 + 184 m² alapterületű ingatlant (1/a melléklet),

- 35682/0/A/17, 35682/0/A/18, 35682/0/A/19, 35682/0/A/20 helyrajzi számú, Bp., VIII. Práter u. 22. sz. alatti 172+24+33+167 m² alapterületű ingatlant (1/c melléklet),

- irattár céljából a 34944/0/A/6 helyrajzi számú, Bp., VIII. Vig u. 32. sz. alatti 66, 25 m² alapterületű helyiségcsoportot (1/c melléklet).

Az ingatlanok adatait, továbbá az ingatlanok 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát az **1/a-1/c. számú melléklet** tartalmazza. Átadó kijelenti, hogy a Járási Hivatalnak átengedett ingatlanokhoz folyamatban lévő pályázat nem kapcsolódik (**7. számú melléklet**).

1.1.2. Felek rögzítik, hogy az **1/a és 1/c számú mellékletben** felsorolt ingatlanokat, ingatlanrészeket Átvevő kizárólagosan használhatja.

Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az átadásra kerülő ingatlanok kiadásainak megszüntése érdekében 2013. január 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

Átadó kijelenti, hogy az **1/a-1/c számú mellékletben** felsorolt ingatlan a Járási Hivatalhoz átkerülő államigazgatási feladat ellátásához megfelelő állapotú és méretű, azon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, mely a benne folytatott folyamatos és fennakadás nélküli, hatékony államigazgatási feladatellátást zavarná vagy kizárná.

1.1.3. Az Átadó és az Átvevő együttműködnek annak megvizsgálásában, hogy az Átvevő által kizárólagosan, illetve az Átadó és az Átvevő által közösen használt ingatlanok, ingatlanrészek tekintetében a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve az Átvevő nevére kerülhetnek-e. Amennyiben közüzemi költségek mérését szolgáló óráknak az Átvevő nevére való átirása indokolt, Átadó - Átvevő közreműködése mellett - legkésőbb 2013. január 31-ig köteles intézkedni a közüzemi fogyasztó adataiban történt változás bejelentése iránt.

1.2. Az Átadó által bérleti, vagy egyéb szerződés alapján használt ingatlanok

1.2.1. Az Átadó részéről nem kerül átadásra általa bérleti vagy egyéb szerződés (a továbbiakban: szerződés) alapján használt, az államigazgatási feladat ellátására szolgáló ingatlan (**2. számú melléklet**).

1.3. Az Átadó tulajdonában lévő, jelzáloggal terhelt ingatlanok

1.3.1. Az Átadó részéről nem kerül átadásra tulajdonában lévő, jelzálogjoggal terhelt ingatlan (**3. számú melléklet**).

1.4. Az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingatlanokkal, azok üzemeltetésével kapcsolatos szerződésállomány

Átadó kijelenti, hogy az Átvevő részére használatba adott ingatlanokkal kapcsolatos valamennyi hatályos szerződést, továbbá azok módosításaival kapcsolatos teljes dokumentációt jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg Átvevő részére átadja. Az Átvevő részére használatba adott ingatlanokkal kapcsolatos szerződésállományról szóló kimutatást a **9. számú melléklet** tartalmazza.

2. Ingóságok használatba adása

2.1. A Törvény értelmében Átadó 2013. január 1. napjától kezdődően Átvevő használatába adja az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont. Az Átadó tulajdonában lévő és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságokat az Átadó és Átvevő által közösen felvett, és a megállapodáshoz **10. számú mellékletként** csatolt átadás-átvételi leltár (eszközkarton) tartalmazza. Az infokommunikációs eszközállomány és a szerzői jog alá tartozó termékek tételes felsorolását a **8. számú mellékletben** és külön eszközkartonon szükséges feltüntetni. A leltár hitelességét Átadó az aláírásával igazolja.

2.2. A Járási Hivatalba átkerülő gépjármű felsorolását a **4. számú melléklet** tartalmazza.

2.3. Az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásához szükséges ingóságok 2013. január 1. napjától Átvevő önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. Amennyiben az Átvevő az ingóságok feletti ingyenes használati jogát egy, a tulajdonában, vagy egy más jogcímen használatában lévő ingatlanban kívánja gyakorolni, az Átadó és Átvevő az ingó vagyonelemek fizikai mozgása során köteles együttműködni arlnak biztosítása érdekében, hogy az államigazgatási feladatellátáshoz szükséges ingó vagyonelemek 2013. január 1-jétől rendelkezésre álljanak. A használatba adás ingyenes és az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátásának időtartamára szól.

2.4. Átadó kijelenti, hogy az Átvevő részére használatba adott ingóságokkal kapcsolatos valamennyi hatályos szerződést, továbbá azok módosításaival kapcsolatos teljes dokumentációt jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg Átvevő részére átadja. A Járási Hivatal részére használatba adott ingóságokkal kapcsolatos szerződésállományról szóló kimutatást a **11. számú melléklet** tartalmazza

3. A járási hivatalok kialakítása céljából átvételre kerülő foglalkoztatottak

3.1. A Törvény alapján a Járási Hivatal feladat- és hatáskörébe kerülő államigazgatási feladatokat, valamint az ezzel összefüggésben a funkcionális feladatokat ellátók álláshelyeinek a számát, munkakörökre illetve személyekre lebontva az 5. számú melléklet tartalmazza, melyben külön rögzítésre került a betöltetlenül átadásra kerülő státuszok számát. Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az 5. számú mellékletben szereplő köztisztviselők és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2012. december 31. napjáig átadja Átvevőnek.

3.2. Az átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók részére korábban nyújtott munkáltatói kölcsön visszafizetése a köztisztviselők és munkavállalók részéről változatlanul az Átadó javára történik. Amennyiben tanulmányi szerződéssel rendelkező köztisztviselő vagy munkavállaló kerül átvételre, a tanulmányi szerződés tekintetében az Átadó helyébe az Átvevő lép.

3.3. Amennyiben a megállapodás megkötése és a foglalkoztatottaknak a Járási Hivatalba, vagy a kormányhivatal törzshivatalába történő átvétele közötti időpontban a foglalkoztatottak személye, vagy a foglalkoztatással összefüggő, e megállapodás 5. számú mellékletében meghatározott tény vagy adat megváltozik, azt Átadó három napon belül köteles írásban közölni Átvevővel.

3.4. Átadó kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy jelen megállapodás megkötését követően az 5. számú mellékletben megnevezett, átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók tekintetében munkaköreiknek módosítására irányuló munkáltatói intézkedést nem tesz.

4. Átadó jogai és kötelezettségei

Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi a kormányhivatal, mint Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Az ellenőrzés formája az Átvevő által Átadó felé tárgyévét követő év február 15-ig tett írásbeli nyilatkozat arról, hogy az átvett eszközök az éves leltár során felvételre kerültek, továbbá a nyilatkozat kiegészítése a leltárfelvétel során esetlegesen felmerült hiányokkal, illetve a használatban lévő vagyont érintő egyéb lényeges változásokkal. Amennyiben – akár az éves ellenőrzés során, akár más módon – az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyoni használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

5. Átvevő jogai és kötelezettségei

5.1. Átvevő köteles gondoskodni az általa használt ingó és ingatlan vagyoni karbantartásáról, továbbá köteles viselni a rendeltetésszerű használatból összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége. Az Átadó által használatba adott eszközök pótlására szolgáló és Átvevő által beszerzett eszközök nem lépnek az önkormányzat tulajdonában álló ingóságok helyébe, azok állami tulajdon képeznek.

5.2. Átvevő az ingyenesen használatba adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

5.3. Átvevő a használatba kerülő ingó és ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja – kivétel ez alól, az Átadó jóváhagyásával, ha azt időlegesen nem használja –, továbbá nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

5.4. Átvevő az államigazgatási feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont - beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is - köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Átvevő évente egyszer köteles jelenteni – jelen megállapodás 4. pontjában foglaltaknak megfelelően - az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat.

6. Vagyonkezelői jog

- 6.1. A Törvény 3.§ (1) bekezdése alapján a Magyar Állam ingyenes használatába kerülő vagyontárgyak vagyonkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg Budapest Főváros Kormányhivatala lesz. A tulajdonos, valamint a vagyonkezelő a használat és a működtetéssel kapcsolatos valamennyi fontos kérdést a közöttük létrejövő vagyonkezelési szerződésben rendezik. A Felek vállalják, hogy a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig megkötik.
- 6.2. A vagyonkezelői jog – a használati jog ingyenes átengedéséhez igazodóan – az átvételre kerülő államigazgatási feladat ellátásának az időtartamára jön létre.
- 6.3. A vagyonkezelő köteles a vonatkozó jogszabályok előírásai, valamint a mindenkor hatályos számviteli törvénynek és egyéb számviteli jogszabályokban foglaltaknak megfelelően adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tenni, ennek keretében köteles az ingyenes használatba adott ingó vagyona vonatkozó éves leltárt elkészíteni.
- 6.4. A vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint az önkormányzati vagyona és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Felek kijelentik, hogy valamennyi, a jelen megállapodás mellékleteiben felsorolt ingatlan vonatkozásában a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében egymással használati megállapodásra vonatkozó szerződést kötnek, amely tartalmazza az Átadó bejegyzési engedélyét, valamint a jelzálogjoggal terhelt ingatlanok esetén Átadó vállalja, hogy a használati szerződés aláírásáig beszerzi a zálogjogosult hozzájáruló nyilatkozatát az Átvevő bejegyzéséhez.
2. Átvevő a használatába kerülő valamennyi ingatlant érintően köteles intézkedni a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt az 1. pontban meghatározott használati megállapodások aláírását követően, de legkésőbb 2012. december 31-ig.
3. Felek kijelentik, hogy amennyiben a képviselő-testületi ülésen olyan megállapodás, illetve mellékletek kerülnek elfogadásra, melyekkel az Átvevő nem látja biztosítottak a járási hivatal működésének feltételeit - különös tekintettel az átkerülő létszámhoz kapcsolódó eszközállományra -, azt oly módon szükséges értelmezni, hogy a Felek között a rendelkezés, illetve melléklet tekintetében nem jött létre egyezség, így Átvevő a Törvény 4.§ (5) bekezdésének megfelelően határozattal dönthet ezen megállapodásban nem rendezett kérdésekről.
4. Felek kötelesek együttműködni annak érdekében, hogy a használatába adott gépjárművek tekintetében Átvevő a közúti közlekedési nyilvántartásba üzembentartóként bejegyzésre kerüljön. Felek megállapodnak abban, hogy a bejegyzéssel kapcsolatos költségek Átvevőt terhelik. Felek rögzítik továbbá, hogy a bejegyzést követően valamennyi a gépjármű használatával kapcsolatos költség Átvevőt terheli.
5. Átadó kijelenti, hogy a Járási Hivatalnak átengedett vagyonelemekre érintő peres és nemperes, valamint végrehajtási eljárás nincs folyamatban (**6. számú melléklet**).
6. Átvevő az ingyenes használat időtartama alatt Átadóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a vagyon vagy annak egy része használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Átadóval. A használati jogról való lemondás tényét Átvevő köteles jelezni azon nyilvántartások felé, ahová a használati joga bejegyzésre került.
7. Felek tudomásul veszik, hogy használati jogról való lemondással egyidejűleg az adott vagyontárgy tekintetében megszűnik a vagyonkezelői jog is.

8. Átadó kijelenti, hogy a Törvény 2.§ (4) bekezdésének megfelelően a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény alapján a fővárosi és megyei kormányhivataiok vagy más államigazgatási szervek által átvett vagy megszűnt államigazgatási feladat ellátására hatályos társulási megállapodással nem rendelkezik.

9. Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelölnek ki, akik a megállapodásból eredő feladatokat egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: dr. Mészár Erika
Beosztása: aljegyző
Elérhetősége: meszare@jozsefvaros.hu; +36 (1) 459-2212.

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Dr. Kiss Ferenc
Beosztása: járási biztos
Elérhetősége: kiss.ferenc@bfkh.hu; +36 (1) 485-6919

10. Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről veszélyről, illetve változásról.

11. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

12. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az ingyenes használatba kerülő ingatlanok és ingóságok működését biztosító, a Felek által közösen meghatározott szerződéseket – a szerződések feltételeit tekintve Átvevővel egyeztetve – Átvevő jogutódlásához és a szerződésbe való belépéséhez a szerződő fél általi írásbeli hozzájárulás idejéig, legkésőbb 2013. március 31. napjáig meghosszabbítja azzal, hogy a 2013. január 1-jét követően a kötelezettségvállalás külön megállapodás szerint az Átvevőt is terhelheti. A jelen pont szerint a Felek által közösen meghatározott és 2013. március 31-ig meghosszabbítandó szerződések adatait a **12. számú melléklet** tartalmazza.

13. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

14. Felek tudomással bírnak arról, hogy a járáások kialakításáról szóló 1299/2011. (IX. 1.) Korm. határozat 6. pontja 2012. november 30-ig biztosít lehetőséget a járási hivatalok létrehozása miatt szükséges miniszteri rendeletek, miniszteri rendeletmódosítások előkészítésére, ezért a jelen megállapodás alapját képező, átkerülő államigazgatási feladatkörök bővülésével jelen megállapodásnak és mellékleteinek módosítása is szükségessé válhat. Mindezekre tekintettel Felek vállalják, hogy a jelen megállapodást – annak aláírása után – az esetleges jogszabályi változások függvényében rendszeresen felülvizsgálják és szükség szerint közösen módosítják.

15. Felek rögzítik, hogy az átvett államigazgatási feladatok ellátására szolgáló vagyon elidegenítésére és megterhelésére a Törvény hatálybalépését követően 2013. január 1-jéig nem kerülhet sor. E rendelkezés alól kivételt képeznek azok a vagyonelemek, amelyeket érintő jogügyletekről Átadó a 2011. vagy a 2012. évben hozott döntést, és az abból befolyó bevételt Átadó a 2012. évi költségvetésében tervezte, továbbá Átvevő egyes vagyonelemeket érintően Átadó kérelmére felmentést adhat az elidegenítési és terhelési tilalom alól. Az Átadó nyilatkozik arról, hogy az átadásra kerülő vagyonelemek tekintetében elidegenítésre vagy megterhelésre nem került sor (**13. számú melléklet**).


16. Felek tudomással bírnak arról, hogy a megállapodást 2012. október 31-ig, a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2013. június 30-ig meg kell kötniük és tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy e határidő elmulasztása az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító vagyonra vonatkozó ingyenes használati jog alapítását nem akadályozza.

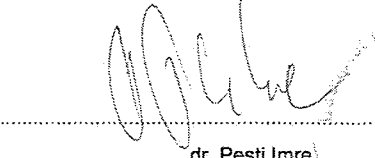
17. Felek vállalják, hogy jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező 1-13. számú mellékleteket elektronikus adathordozón, szerkeszthető (pl. Excel típusú) formátumban is rögzítik, továbbá mellékelten csatolják.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és 7 számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt: Budapest, 2012. október 30.


 dr. Kocsis Máté
 polgármester
 Átadó képviseletében
 2012. OKT 26.



 dr. Pesti Imre
 kormány megbízott
 Átvevő képviseletében


Pénzügyileg ellenjegyzem:


Jogi szempontból ellenjegyzem:
 Rimán Edina
 jegyző nevében és megbízásából


Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:


 Páris Gyuláné
 Pénzügyi Ügyosztályvezető
 2012. OKT 26.


 dr. Mészár Erika
 aljegyző


 Demus István
 főosztályvezető
 2012.10.28


 Dr. Hikádi Mónika
 főosztályvezető
 2012.10.29.

Mellékletek:

Teljeségi nyilatkozat

1. számú melléklet: Önkormányzati hivatal elhelyezésére szolgáló ingatlanok, illetve a járási hivatal részére átadott egyéb ingatlanok
2. számú melléklet: Önkormányzati hivatal elhelyezésére bérleti, vagy egyéb szerződés alapján használt ingatlanok
3. számú melléklet: Önkormányzat tulajdonában lévő, járási hivatal elhelyezésére szolgáló, jelzáloggal terhelt ingatlanok
4. számú melléklet: Az önkormányzati hivatal rendelkezésére álló, járási hivatal feladatainak ellátásához átadásra kerülő gépjárművek felsorolása
5. számú melléklet: Önkormányzati hivataltól a járási hivatalhoz átadásra kerülő létszám adatai
6. számú melléklet: Járási hivatalnak átengedett vagyonelemeket érintő perek, végrehajtási eljárások
7. számú melléklet: Az önkormányzat által járási hivatalnak átengedett ingókhöz és ingatlanhoz kapcsolódó pályázatok
8. számú melléklet: A járási hivatal feladatainak ellátásához átadásra kerülő infokommunikációs eszközök és a szerzői jogvédelem alá eső termékek
9. számú melléklet: Ingatlanokkal kapcsolatos szerződésállomány adatai
10. számú melléklet: Használatba átadott ingó eszközök leltára (eszközkarton)
11. számú melléklet: A 8. és 10. mellékletben szereplő ingóságokkal kapcsolatos szerződésállomány adatai
12. számú melléklet: A 2013. március 31-ig meghosszabbítandó szerződésállomány adatai
13. számú melléklet: A Törvény hatálybalépése (2012. július 5.) napját követően megterhelt vagy elidegenített vagyontárgyak adatai

Felk. sz. 348/2012. (X. 18.) Kt.
 2012. október 30. hely. aláírás

