

6/4.



# Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat  
Képviselő-testülete számára

**Előterjesztő:** Sántha Péterné alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2013. május 22.

..... sz. napirend

**Tárgy:** Javaslát az EU Élelmiszersegély program folytatására

A napirendet nyílt/zárt ülésen kell tárgyalni, a határozat/rendelet elfogadásához egyszerű/minősített szavazattöbbség szükséges

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: Humánszolgáltatási Ügyosztály

KÉSZÍTETTE: Családtámogatási Iroda *ML*

PÉNZÜGYI FEDEZETET IGÉNYEL/NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: *Felk a 11301...*

JOGI KONTROLL: *[Signature]*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

*[Signature]*

RIMÁN EDINA  
JEGYZŐ

**Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság** véleményezi

**Humánszolgáltatási Bizottság** véleményezi

Határozati javaslat a bizottság számára:

A Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság / Humánszolgáltatási Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

## Előzmény

A Józsefvárosi Önkormányzat a kerületi szociálisan rászoruló lakosok élelmiszersegéllyel történő támogatásának érdekében évek óta részt vesz a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (MVH) felügyelete mellett működő EU Élelmiszersegély programban.

A megvalósítás érdekében a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel (Élelmiszerbank) évről évre Együtműködési Megállapodást (megállapodás) kötött vagy meghosszabbította annak határidejét (képviselő-testületi döntések: 32/2011. (I. 19.), 65/2012. (II. 16.), nyári ülésszünet miatti VPB döntés: 1016/2012. (VIII. 1.).

A megállapodás alapján az Önkormányzat 2012. november 9. napján összesen 37.072 kg adományt (liszt, tészta, tej) vehetett át, melyet a kerületben élő - aktívkorúak ellátásában részesülő - létminimum közelében élők és családjuk között osztott szét.

ÉRKEZETT

2013 MÁJ 14

*a 16<sup>30</sup>*

Az adományok szétoztásának szervezését a Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztály Családtámogatási Irodája, a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermejjóléti Központ, a szállítással kapcsolatos feladatot a Polgármesteri Hivatal Üzemeltetési Csoportja bonyolította le. Az adományozottakat (~1500 család [~4000 fő]) írásban értesítettük az adományosztásról, melynek helyszíne a 1083 Budapest, Szigony u. 16/b. szám alatti önkormányzati tulajdonú helyiség volt, melyet a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. biztosított.

Az Önkormányzat 2012. évben az adomány elszállítására 750.000,-Ft-ot, az adomány szétoztásával kapcsolatos koordinációs költségekre, dologi kiadásokra 250.000,-Ft-ot biztosított. A 2012. évre vonatkozó adomány elszámolás a megállapodásban foglaltaknak megfelelően megtörtént és a partner által elfogadásra került.

### **2013. évi adományra felajánlás**

Az Élelmiszerbank tájékoztatása szerint az Önkormányzattal megkötött megállapodás határidejét meg kívánják hosszabbítani, de tekintettel arra, hogy legutóbbi megállapodás 2013. március 31. napjáig volt érvényben, ezért új megállapodás megkötésére van szükség (melléklet).

Változások a korábbi megállapodáshoz képest *(dőlt betűvel jelölve)*:

1. „Az együttműködési megállapodás érvényessége” rész 5. 1. pontja:

*2014. március 31-ig érvényes.*

2. „A kedvezményezett jogai és kötelezettségei” rész az alábbi 2.1.34. ponttal kiegészült:

*Étkeztetést biztosító szociális intézmények esetében az élelmiszersegélyt az intézmény vezetője vagy meghatalmazottja veheti át egy tételben az intézmény által gondozott és rászorulóknak tekinthető személyek listájának mellékletben történő feltüntetése mellett. Intézményi felhasználás esetén az intézmény részéről minden esetben szükséges az élelmiszereknek a kereskedelmi forgalomban kapható értéke szerinti beárazása, majd az étkeztetési térítési díjak ezen összeggel való arányos csökkentése. Amennyiben ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy az intézmény által alkalmazott árak nem reális szinten kerültek megállapításra, az Élelmiszerbank az élelmiszer felhasználását teljesítésként nem fogadja el, az Intézmény köteles a nem megfelelően beárazott élelmiszer mennyiségét megvásárolni és a rászorulók részére étkeztetés formájában átadni.*

### **Javaslat**

Tekintettel arra, hogy a Józsefvárosi Önkormányzat az EU Élelmiszersegély program keretében az elmúlt évek során évente ~40-60 tonna tartós élelmiszert oszthatott ki, melyet a Józsefvárosban élő szociálisan rászorulóknak nagy várakozással és örömmel fogadtak, javasolom, hogy az Élelmiszerbank kezdeményezését az Önkormányzat fogadja el és kösse meg az Együttműködési megállapodást.

Javasolom továbbá, hogy az adománnyal kapcsolatos:

- szervezési-adminisztrációs, valamint a szállítási feladatok bonyolításában ismét a Polgármesteri Hivatal Családtámogatási Irodája és Belső Ellátási Irodája,
- az osztás operatív megvalósításában a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermejjóléti Központ,
- az adomány raktározása és osztási helyszíne biztosításában
  - o amennyiben a korábbi években e célra használt 1083 Budapest, Szigony u. 16/b. szám alatti önkormányzati tulajdonú helyiség hasznosításában változás nem történik, e telephellyel rendelkező Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft. (JKH).,
  - o vagy ha a fenti helyiség e célra történő időszakos felhasználására egyéb önkormányzati érdek miatt nem lesz lehetőség (pl., ha a JKH olyan új feladatot kap, amelynek végrehajtásához szüksége lesz a 1083 Budapest, Szigony u. 16/b. szám alatti telephelyére), akkor új osztási helyszín biztosítása érdekében a Kisfalu Kft. vegyen részt.

## **Költségvetés**

A 2013. évi költségvetésben az adomány fogadására az önkormányzat 11301 cím előirányzatán 1.000 e Ft-ot biztosított.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az adományozás a jelentős adminisztratív tevékenység mellett (szervezés, kiértékelés, szállatás, elszámolás), az adomány mennyiségétől függően több napon keresztül napi 6-8 órában 5-8 ember komoly fizikai munkáját (több tonna élelmiszer mozgatása, csomagolása, kiadása) igénylő tevékenység.

A munkát a közalkalmazottak és köztisztviselők látják el.

Az osztás-munkavégzés azonban költséggel is jár, mert szükséges biztosítani teát, kávét, vizet, tisztálkodási szereket, azaz az alapvető szükségletek kielégítését, mely különösen az őszi-téli hónapokban zajló osztás során jelentős kiadás. Tekintettel arra, hogy a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ (Központ) költségvetésében 2013. évben erre fedezet nem áll rendelkezésre, ezért javaslom, hogy az Önkormányzat biztosítson a Központ 2013. évi költségvetésében célzottan az EU segélyosztással kapcsolatban keletkezett költségek fedezetére 250 e Ft összeget külön elszámolás mellett az intézménynek a fentebbi előirányzata terhére.

Az adományfelajánlás, illetve annak időpontja és az adomány mennyisége előre nem tervezhető, az kizárólag az MVH-tól függ. A korábbi évek tapasztalata alapján megállapítható, hogy ez évente 1-2x-i alkalom és az év utolsó negyedében történik. A jelzés az osztást megelőző 2 héttel korábban érkezik az Önkormányzathoz.

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésén, valamint a 13. § (1) bekezdés 8. pontján alapul.

Fentiek alapján felkérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

### **Határozati javaslat**

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. 2014. március 31. napjáig terjedő időtartammal Együttműködési megállapodást köt a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel - az EU Élelmiszersegély programban való részvétel céljából -,
2. felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az adomány kiosztásával járó szervező-adminisztratív feladatok ellátásáról,
3. az adomány rászorulóknak történő kiosztásával a Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ vezetőjét bízta meg és 250 e Ft-ot biztosít az intézmény részére az adomány kiosztásával kapcsolatos költségekre a 11301 címen tervezett adomány szállítás 1.000,0 e Ft-os előirányzatából.
4. a határozat 3. pontjában foglaltak miatt:
  - a. az Önkormányzat kiadás 11301 cím dologi – EU adományok szállítása - előirányzatról – önként vállalt feladat - 250,0 e Ft- átcsoportosít a kiadás 11108-02 cím – önként vállalt feladat - finanszírozási működési kiadási előirányzaton belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása előirányzatára.
  - b. a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ 40100 cím – önként vállalt feladat – bevételi finanszírozási működési bevételeken belül az irányítószervi támogatásként folyósított támogatás fizetési számlán történő jóváírása előirányzatát 250,0 e Ft-tal és a kiadás dologi előirányzatát megemeli az EU adományok kiosztásának költségei címen.


5. felkéri a Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft.-t, hogy a 1083 Budapest, Szigony u. 16/b. szám alatti telephelyét az EU Élelmiszersegély program keretében kapott adomány - időszakos - raktározására és annak kiosztására helyszínként biztosítsa,
6. amennyiben az 5. pontban megjelölt helyiség – időszakos használatára – az adomány raktározására, osztására egyéb önkormányzati érdek miatt nem lesz lehetőség, abban az esetben felkéri a Kisfalu Kft.-t, hogy az EU Élelmiszersegély program keretében kapott adomány raktározására és annak kiosztására alkalmas helyiséget biztosítson,
7. felkéri a polgármestert a határozat 1. pontja szerinti Együttműködési Megállapodás aláírására,
8. felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglaltakat a költségvetési rendelet következő módosításánál vegye figyelembe.

Felelős: 1., 3-8. pont esetében polgármester, 2. pont esetében jegyző

Határidő: 1-6. pont esetében 2013. május 22., 7. pont esetében 2013. június 30., 8. pont esetében a költségvetési rendelet következő módosítása

**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység:** Humánszolgáltatási Ügyosztály  
Családtámogatási Iroda, Pénzügyi Ügyosztály, Jegyzői Kabinet Belső Ellátási Iroda, Józsefvárosi Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, Józsefvárosi Közösségi Házak Nonprofit Kft., Kisfalu Kft.

Budapest, 2013. május 7.

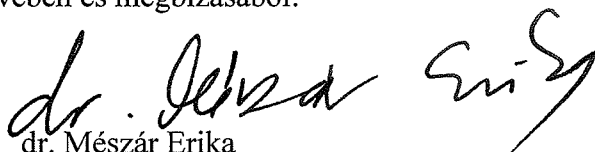


Sántha Péterné  
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:

Rimán Edina  
jegyző

nevében és megbízásából:



dr. Mészár Erika  
aljegyző

2013 MÁJ 13.

## Együttműködési megállapodás

amely létrejött

egyrésről:

**Magyar Élelmiszerbank Egyesület**

székhely cím: 1126 Budapest, Orbánhegyi út 50.,  
telephely/iroda/postacím: 1151 Budapest, Visonta u. 1.,  
adószám: 18120141-2-43,  
nyilvántartási szám: Fővárosi Bíróság 11.718,  
statisztikai számjel: 1812041-8899-529-01,  
képviselő neve: Cseh Balázs elnök,  
bankszámlaszám: 10700024-66676548-51100005,  
továbbiakban mint Élelmiszerbank

másrésről:

**Budapest Főváros VIII. kerület. Józsefvárosi Önkormányzat**

székhely cím: 1082 Budapest, Baross u. 63-67.,  
adószám: 15735715-2-42,  
statisztikai számjel: 15735715-8411-321-01,  
törzskönyvi azonosító szám: 73515,  
képviselő neve: Dr. Kocsis Máté polgármester,  
bankszámlaszám: 14100309-10213949-01000006  
továbbiakban mint Kedvezményezett,

– Továbbiakban együttesen: **Együttműködő Felek**

### 1. Az együttműködési megállapodás tárgya

- 1.1. Az Élelmiszerbank non-profit szervezet, melynek célja, hogy az információgyűjtés és publicitás eszközeivel kapcsolatot teremtsen az országunkban felhalmozódó élelmiszerfeleslegek és az arra rászorulóknak között, ezzel elősegítse a szegénység és az éhezés csökkenését.
- 1.2. Az Élelmiszerbank saját maga közvetlenül nem oszt élelmiszert, hanem kizárólag a szegénység elleni küzdelemben résztvevő karitatív tevékenységet folytató szervezeteken keresztül juttatja el azt a rászorulókhhoz. Az Élelmiszerbankkal karitatív szervezetek a kapott élelmiszert kizárólag rászoruló emberek javára oszthatják szét.
- 1.3. Az Élelmiszerbank azon élelmiszereket, melyeket gyűjtött vagy kapott, a karitatív szervezeteknek ingyenesen adja át. Az átadott élelmiszer mennyisége függ az Élelmiszerbank rendelkezésére álló árumennyiségtől és az összes karitatív szervezet szükségleteinek mértékétől. Az Élelmiszerbank az elosztás során igyekszik az egyenletes és méltányos elosztás elveit követni, a karitatív szervezetek az elosztás folyamatát és módját nem vitathatják.

- 1.4. A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) az EU Élelmiszersegély program céljára kijelölt intervenciós készletek, illetve költségvetési keret felhasználásával előállított élelmiszersegélyt biztosít Magyarország legrászorulóbb személyei számára, az Európai Parlament és a Tanács 2012. február 15-i, az 1290/2005/EK és az 1234/2007/EK rendeletnek az Unió leginkább rászoruló személyei részére történő élelmiszerosztás tekintetében történő módosításáról szóló 121/2012/EU rendelete, a Bizottság 2010. szeptember 14-i, az Unió legrászorulóbb személyeinek az intervenciós készletekből származó élelmiszerekkel történő ellátására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról szóló 807/2010/EU rendelete, valamint a Magyar Élelmiszerbank Egyesület és a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal között létrejött Együttműködési megállapodás szerint.
- 1.5. Az EU Élelmiszersegély program keretében szétosztásra kerülő élelmiszersegély megyei, rászoruló csoportonkénti és a programban résztvevő segélyszervezetek közötti megosztását az MVH határozza meg. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a szétosztásra kapott élelmiszer mennyiségének és fajtájának meghatározásával szemben kifogással nem élhet.
- 1.6. „Legrászorulóbb személyek” alatt jelen Együttműködési Megállapodás alkalmazása tekintetében azok a természetes személyek, egyének, valamint az ezen személyekből álló családok vagy csoportok értendők, akik szociális és pénzügyi rászorultság alapján az alábbi kategóriák valamelyikébe tartoznak:

**a. létminimum közelében élők, önhibájukon kívül létminimum közelében élők;**

Azon személyek, családok tartoznak ebbe a kategóriába, amelyek esetében az egy főre jutó jövedelemszint a létminimumhoz közeli értéket jelent. Jelen meghatározástól a települési önkormányzat, illetve a segélyszervezet a rendelkezésére álló információk alapján (pl.: a rászoruló egészségi állapota, életkörülményei, életmódja, esetlegesen a munkavállalási hajlandóság, stb.) indokolt esetben pozitív és negatív irányban is eltérhet.

**b. kisnyugdíjasok;**

Azon személyek tartoznak ebbe a kategóriába, akik nyugdíja és egyéb forrásból származó jövedelme a létminimumhoz közeli értéket jelent, azonban ezen értékhatártól a települési önkormányzat, illetve a segélyszervezet a rendelkezésére álló információk alapján (pl.: a rászoruló egészségi állapota, életkörülményei stb.) indokolt esetben pozitív és negatív irányban is eltérhet.

Az alábbi táblázat tartalmazza a Központi Statisztikai Hivatal által a létminimum értékének meghatározása céljából végzett kutatás eredményét, amely segítséget jelenthet az egyes személyek rászorultsági kategóriába tartozásának megállapításához. A számok nem jelentenek kötelező értékhatárokat, a rászorultsági szint meghatározása minden esetben az élelmiszerek osztását végző, vagy azt koordináló szervezet feladata és felelőssége, azonban a táblázatban feltüntetett értékeknél jelentősen magasabb jövedelemmel rendelkező személyek, családok csak kifejezetten indokolt esetben nyilváníthatóak rászorulóknak.

| <b>Létminimumértékek a különböző háztartástípusokban</b> |                                                              |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Háztartástípus</b>                                    | <b>Háztartásonként számított havi érték, forint összesen</b> |
| <b>Aktív korúak háztartásai</b>                          |                                                              |
| 1 felnőtt                                                | 78 736                                                       |
| 1 felnőtt 1 gyermekkel                                   | 129 914                                                      |
| 1 felnőtt 2 gyermekkel                                   | 169 282                                                      |
| 2 felnőtt                                                | 137 788                                                      |
| 2 felnőtt 1 gyermekkel                                   | 188 966                                                      |
| 2 felnőtt 2 gyermekkel                                   | 228 334                                                      |
| 2 felnőtt 3 gyermekkel                                   | 259 829                                                      |
| 2 felnőtt 4 gyermekkel                                   | 291 323                                                      |
| 3 felnőtt                                                | 196 840                                                      |
| 3 felnőtt 1 gyermekkel                                   | 248 018                                                      |
| 3 felnőtt 2 gyermekkel                                   | 287 386                                                      |
| 3 felnőtt 3 gyermekkel                                   | 318 881                                                      |
| 3 felnőtt 4 gyermekkel                                   | 350 375                                                      |
| <b>Nyugdíjas korúak háztartásai</b>                      |                                                              |
| 1 személy                                                | 70 862                                                       |
| 2 személy                                                | 122 041                                                      |
| 3 személy                                                | 173 219                                                      |

*KSH – Létminimum 2010. című kiadvány alapján (megjelenés dátuma: 2011. június)*

- 1.7. Az EU Élelmiszersegély program célja, a nehéz helyzetben élő emberek számára történő segítségnyújtás az élelmiszeradományok segítségével, azonban a Program végrehajtása nem eredményezheti a rászorultsági körbe tartozás hosszú távú konzerválását, illetve a kizárólag segélyből történő megélhetés elősegítését.
- 1.8. A rászorultság alapján kizárólag a személy jövedelmi viszonyait, életkörülményeit, életmódját lehet figyelembe venni.
- 1.9. Az EU Élelmiszersegély program keretében adományként átadott élelmiszer az MVH közreműködésével és utasításai szerint, az Élelmiszerbank, illetve a vele kapcsolatban álló alvállalkozói szervezetek, intézmények útján jut el a magyarországi rászorulókhhoz. Az EU Élelmiszersegély programot az Európai Unió finanszírozza.

1.10. Jelen szerződés területi hatálya Magyarországra, ezen belül is a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező 1. sz. mellékletben szereplő településekre terjed ki. A kedvezményezett kizárólag a területi hatályon belül jogosult az átvett adományok szétosztására.

## **2. Együttműködő felek jogai és kötelezettségei**

### **2.1. A Kedvezményezett jogai és kötelezettségei**

- 2.1.1. Vállalja, hogy az Élelmiszerbank szállítási értesítését 2 munkanapon belül telefaxon vagy e-mail-ben visszaigazolja (elfogadja vagy elutasítja). Visszaigazolás hiányában az Élelmiszerbank jogosult az áru átadását megtagadni és a felajánlást törölni.
- 2.1.2. Vállalja, hogy az elfogadott és visszaigazolt szállítmányok vonatkozásában szétosztásra kapott élelmiszert az Élelmiszerbank raktárából, az Élelmiszerbank által megjelölt napon elszállítja. Amennyiben az elszállítás az adott időpontban nem történik meg, az Élelmiszerbank jogosult a felajánlott árut más szervezetnek átadni, a korábban felajánlott árumennyiséggel kapcsolatban Kedvezményezett semmiféle követeléssel és jogorvoslattal nem élhet az Élelmiszerbankkal szemben.
- 2.1.3. Vállalja, hogy az élelmiszersegélyként szétosztandó élelmiszereket tiszta, napfénytől védett, száraz tároló helyeken, az egészségügyi és higiéniai előírások betartásával tárolja, továbbá vállalja, hogy az ugyanazon tételhez tartozó árumennyiséget egy helyen, más tételektől, illetve egyéb áruféleségektől jól elkülönítetten, könnyen hozzáférhető és azonosítható módon tárolja, továbbá viseli ennek költségeit és az ezzel kapcsolatos teljes körű felelősséget.
- 2.1.4. Vállalja, hogy az élelmiszersegélyként szétosztandó élelmiszereket tiszta, élelmiszer szállítására az egészségügyi és higiéniai szabályoknak megfelelő járműveken szállítja, illetve szállíttatja
- 2.1.5. Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a részére eljuttatott élelmiszereket helyi szinten és minden egyéb beavatkozás nélkül közvetlenül, szükség szerint csomag vagy étkeztetés formájában juttatja el a legrászorulóbb személyeknek. Ezen keretek között Kedvezményezett jogosult a rászoruló körében történő szétosztás módjáról és ütemezéséről saját hatáskörben dönteni.
- 2.1.6. Köteles az élelmiszersegélyként átvett élelmiszerek minőségét megőrizni az átvételtől a kiosztásig.
- 2.1.7. Az élelmiszer osztását a Kedvezményezett köteles az Élelmiszerbank raktárából történő kiszállítást követő 1 héten belül megkezdeni és 2 héten belül befejezni. Amennyiben a Kedvezményezett megszegi jelen pontot, az élelmiszerekkel kapcsolatban felmerülő minőségi hibáért kizárólagos felelősséggel tartozik az élelmiszer mennyiség kicserélése által. A hiányzó, vagy hibás élelmiszermennyiség pótlásáról a Kedvezményezett köteles gondoskodni.
- 2.1.8. A Kedvezményezett részére – a rászoruló számára történő fizikai szétosztás céljából – átadott élelmiszer az MVH tulajdonát képezi a rászoruló személy számára történő kiosztásig.



- 2.1.9. A szétosztás céljából átvett élelmiszer kizárólag az Élelmiszerbank előzetes engedélyével selejtezhető le, semmisíthető meg, az Élelmiszerbank előzetes engedélye nélkül selejtezésre került, vagy megsemmisített élelmiszer pótlása a selejtezést végző szervezet kötelessége. A bejelentéshez sérült áru esetén csatolni kell a 4. számú melléklet szerinti selejtezési jegyzőkönyv a selejtező és a jelenlévő tanúk által aláírt és lepecsételt, beszkenelt példányát és a sérült termékről készült fényképeket. Amennyiben a selejtezendő élelmiszer nagy mennyisége, illetve más körülmény alapján a gondatlan kezelés ténye állapítható meg, az élelmiszer selejtezését végző szervezet köteles a sérült, kiosztásra alkalmatlan élelmiszermennyiség megvásárlásáról és szétosztásáról a selejtezést követő 30 napon belül gondoskodni.
- 2.1.10. Köteles az élelmiszersegély szétosztásának megkezdése előtt legalább öt munkanappal e-mail-ben értesíteni az Élelmiszerbankot a szétosztás pontos helyéről és ütemezéséről, valamint az élelmiszersegélyben részesülő rászorulóknak várható létszámáról.
- 2.1.11. Kedvezményezett a szétosztandó élelmiszereket a rászorulóknak részére csak ingyenesen adhatja át, az élelmiszerekért a rászorulóktól ellenszolgáltatást nem kérhet, a szétosztásra átvett élelmiszert el nem adhatja. Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott élelmiszersegély szétosztásával kapcsolatos tevékenységet csak a jelen Együttműködési Megállapodásban rögzített feltételek betartásával végezheti.
- 2.1.12. Kedvezményezett köteles az élelmiszerek kiosztása során az élelmiszereket a rászorulóknak részére műanyag, illetve nejlon reklámszatyorban átadni, amennyiben illet az Élelmiszerbank a Kedvezményezett számára biztosít (a készlet erejéig).
- 2.1.13. Biztosítja a nyomon követhetőséget, átláthatóságot eljárása minden szakaszában.
- 2.1.14. Az átvett élelmiszereket nem használja fel üzleti célokra, nem értékesítheti, hanem azokat ellenszolgáltatás nélkül adja át a rászorulóknak, és kizárólag a rászorulóknak, illetve nem használja fel semmiféle vallási, politikai vagy más ideológiai befolyásolás céljából sem.
- 2.1.15. Segélyszervezet – az adatvédelmi szabályok sérelme nélkül – a 2. sz melléklet felhasználásával köteles olyan nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza azon személyek vagy szociális intézmények adatait, akik az élelmiszersegélyt rászorulóként átvették.
- 2.1.16. Az élelmiszert átvevő rászoruló, illetve szociális intézmény megbízottja az átvétellel egyidejűleg aláírásával látja el a Kiosztási adatlapot, ezzel igazolva az átvétel tényét. Kedvezményezett az élelmiszerekért a rászorulóktól ellenszolgáltatást nem kérhet, a szétosztásra átvett élelmiszert el nem adhatja. Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott élelmiszersegély szétosztásával kapcsolatos tevékenységet csak a jelen Együttműködési Megállapodásban rögzített feltételek betartásával végezheti. Kedvezményezett vállalja, hogy az élelmiszersegély szétosztásával kapcsolatos tevékenysége teljes tartama alatt mindenkor biztosítja a nyomonkövethetőséget, az átláthatóságot. A kitöltött adatlapok 1-1 példányát a Kedvezményezett köteles a szétosztást követő 8 napon belül eredeti példányban, postai úton (ajánlott küldeményként!) eljuttatni a Élelmiszerbank részére. Az adatlapok 1-1 másolati példányát a Kedvezményezett köteles megőrizni.

- 2.1.17. Amennyiben a Kedvezményezett a szétosztásra átvett élelmiszerért a rászorulóktól ellenszolgáltatást kért, vagy fogadott el, akkor az Élelmiszerbank a Kedvezményezettal szemben 100.000,-Ft. kötbért érvényesíthet, ezen felül a Kedvezményezett a következő fordulóba kizárásra kerülhet.
- 2.1.18. A Kiosztási adatlapon minden élelmiszersegélyben részesülő rászoruló személy (pl.: a rászoruló család valamennyi tagjának) nevét fel kell tüntetni, abban az esetben is, amennyiben a kiosztáskor nincs jelen. Ebben az esetben a Kiosztási adatlapot a segélyezett nevében élelmiszert átvevő személy (pl.: hozzátartozó, vagy meghatalmazott) írja alá. Étkeztetést biztosító szociális intézmények esetében az élelmiszersegélyt az intézmény vezetője veheti át egy tételben az intézmény által gondozott és rászorulónak tekinthető személyek listájának mellékletben történő feltüntetése mellett.
- 2.1.19. Amennyiben Kedvezményezett számára bizonyíthatóvá válik, hogy valamely rászoruló személy az átvett élelmiszert értékesítette, a rászoruló személy az osztást követő 180 napig nem részesülhet élelmiszersegélyben a Program keretében.
- 2.1.20. Kedvezményezett köteles az EU Élelmiszersegély programmal kapcsolatos minden dokumentációt a kiállításától számított legalább 5 évig megőrizni. E rendelkezés nem érinti a számviteli, és az adójogszabályokban előírt bizonylat – megőrzési kötelezettséget.
- 2.1.21. A nyilvántartásokat a Kedvezményezett köteles az Élelmiszerbank képviselői és az MVH helyszíni ellenőreinek kérésére bemutatni.
- 2.1.22. Ha Kedvezményezett a helyszíni, illetve egyéb ellenőrzés lefolytatását akadályozza, beleértve azon esetet is, ha az osztási időpont hibás jelzése miatt a helyszíni ellenőrzés meghiúsul, akkor a Kedvezményezett kötbért köteles fizetni. A kötbér mértéke 30 000 forint. Az ismételt ellenőrzés lefolytatásának akadályozása esetén az Élelmiszerbank az Együttműködési Megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja.
- 2.1.23. Kedvezményezett további alvállalkozókat nem vonhat be az EU Élelmiszersegély program végrehajtásába.
- 2.1.24. Kedvezményezett nem jogosult semmilyen díj-, vagy költségköveteléssel az Élelmiszerbankkal és az MVH-val szemben fellépni.
- 2.1.25. Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy az EU Élelmiszersegély program keretein belül kizárólag csak Élelmiszerbankkal áll kapcsolatban, más szervezettől e programból származó élelmiszert nem vesz át.
- 2.1.26. Kedvezményezett teljes körű anyagi felelősséggel tartozik a program keretében átvett élelmiszerekért az átvételtől a szétosztás lezárultáig, kivéve a vis maior eseteit, illetve azon eseteket, amelyekben a feldolgozó felelőssége állapítható meg. Amennyiben Kedvezményezett az átvett élelmiszerekkel kapcsolatban minőségi hibát észlel, köteles a hiba tényéről az Élelmiszerbankot 1 munkanapon belül értesíteni. A minőségi hibás élelmiszert a gyártó kizárólag az MVH engedélyével, illetve felszólítása alapján cserélheti ki.

- 2.1.27. Kedvezményezett kötelezi magát arra, hogy amennyiben az EU Élelmiszersegély programmal kapcsolatban kiadványt (tájékoztatót) készít, vagy készítésére ad megbízást, illetve az EU Élelmiszersegély program a sajtóban nyilvánosságot kap (riport, újságcikk stb.), akkor a megjelenő művön (kiadvány, tájékoztató, riport, újságcikk, stb.) jól látható helyen feltüntetésre kerül az EU Élelmiszersegély program elnevezés, továbbá, hogy az EU Élelmiszersegély program keretében szétosztott, vagy szétosztásra kerülő élelmiszer az Élelmiszerbank és az MVH közreműködésével került, vagy kerül szétosztásra.
- 2.1.28. Kedvezményezett, illetve alvállalkozója köteles az EU Élelmiszersegély programmal kapcsolatos minden dokumentációt a kiállításától számított legalább 5 évig megőrizni.
- 2.1.29. Kedvezményezett vállalja, hogy székhelyén és weboldalán a Magyar Élelmiszerbank Egyesület logóját, linkjét és „A települést/szervezetet a Magyar Élelmiszerbank Egyesület támogatja” feliratot feltünteti (az ehhez szükséges táblát illetve elektronikus logót az Élelmiszerbank biztosítja)
- 2.1.30. Kedvezményezett vállalja, hogy az élelmiszer kiosztásánál és az osztási értesítésnél a Magyar Élelmiszerbank Egyesület nevét feltünteti, az osztás helyszínén az Élelmiszerbank által biztosított plakátokat kihelyezi
- 2.1.31. Kedvezményezett vállalja, hogy az élelmiszerek kiosztásának helyszínén feltünteti a 3. számú melléklet szerinti, az Európai Unió lobogóját és az Európai Unió támogatás feliratot tartalmazó dokumentumot. A dokumentumot színes, vagy fekete-fehér nyomtatóval legalább A4-es méretben, módosítás nélkül kell kinyomtatni és a rászorulóknak számára jól látható, de esőtől, nedvességtől védett helyen elhelyezni az osztás teljes időtartama alatt. Amennyiben Kedvezményezett nem tesz eleget a jelen pontban foglaltaknak, az Élelmiszerbank a Kedvezményezettet alkalmanként 30 000 forint összegű kötbér megfizetésére kötelezi.
- 2.1.32. Kedvezményezett vállalja, hogy amennyiben az Élelmiszerbank kérésére fényképeket, esetleg videoanyagot készít az élelmiszerek osztásáról, abban az esetben a képeken megjelenő személyektől engedélyt kér a képek Élelmiszerbank általi kommunikációs célokra történő felhasználásához. Az Élelmiszerbank részére kizárólag olyan anyagokat juttat el, amelyeken az azon szereplők a megjelenéshez beleegyezésüket adták.
- 2.1.33. A rászorulóknak azonos mértékű segélyezése és a területi egyenlőtlenségek elkerülése érdekében a Kedvezményezett vállalja, hogy a kiosztás során az 1 fő rászorulóra számított élelmiszersegély mennyiség minimumát 5 kg-ban, maximumát 10 kg-ban állapítja meg. Jelen ponttól eltérni kizárólag indokolt esetben az MVH írásos engedélyével lehet.
- 2.1.34. Étkeztetést biztosító szociális intézmények esetében az élelmiszersegélyt az intézmény vezetője vagy meghatalmazottja veheti át egy tételben az intézmény által gondozott és rászorulóknak tekinthető személyek listájának mellékletben történő feltüntetése mellett. Intézményi felhasználás esetén az intézmény részéről minden esetben szükséges az élelmiszereknek a kereskedelmi forgalomban kapható értéke szerinti beárazása, majd az étkeztetési térítési díjak ezen összeggel való arányos csökkentése. Amennyiben ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy az intézmény által alkalmazott árak nem reális szinten kerültek megállapításra, az Élelmiszerbank az élelmiszer felhasználását teljesítésként nem fogadja el, az Intézmény köteles a nem

megfelelően bearázott élelmiszer mennyiségét megvásárolni és a rászorulóknak részére étkeztetés formájában átadni.

## **2.2. Az Élelmiszerbank és MVH jogai és kötelezettségei**

2.2.1. A Kedvezményezett számára a rászorulóknak körében történő szétosztás céljából átadásra kerülő élelmiszer mennyiségét az Élelmiszerbank határozza meg.

2.2.2. Az MVH és az Élelmiszerbank illetve az általa meghatalmazott szervezet vagy személy, bármikor jogosult ellenőrizni a támogatott program megvalósulását. Kedvezményezett elfogadja, hogy az MVH az EU Élelmiszersegély program végrehajtása alatt, annak bármely szakaszában, illetve az azt követő 6 hónapig előre be nem jelentett ellenőrzéseket rendelhet el.

2.2.3. Az Élelmiszerbank köteles az MVH felé a programmal kapcsolatos beszámolókat elkészíteni.

## **3. Helyszíni ellenőrzés**

3.1. Kedvezményezett elfogadja, hogy az MVH és az Élelmiszerbank adminisztratív, illetve helyszíni ellenőrzést végezhet az eljárás bármely szakaszában

3.2. A helyszíni ellenőrzésnek igazolnia kell a szétosztásra kerülő termékek mennyiségi és minőségi megfelelőségét, továbbá a nyomon követhetőséget arra tekintettel, hogy az élelmiszer a rászorulóknakhoz eljutott.

3.3. A szétosztásért felelős személy vagy annak megbízottja és a Kedvezményezett képviselője köteles az MVH illetve Élelmiszerbank helyszíni ellenőreinek munkáját mindenben elősegíteni.

3.4. Kedvezményezett az intervenció készletekből származó termékeket az MVH, illetve az Élelmiszerbank helyszíni ellenőrzései érdekében könnyen hozzáférhetővé és könnyen azonosíthatóvá teszi.

3.5. A helyszíni ellenőrzés eredményéről jegyzőkönyv készül, és az abban rögzített hiányosságokat és hibákat a Kedvezményezett a jegyzőkönyvben meghatározott határidőn belül köteles pótolni, illetve kijavítani. A kötelezettségek elmulasztása szerződésszegésnek minősül, valamint az adomány visszavonását eredményezi.

## **4. Az együttműködési megállapodás megsértése esetén alkalmazandó szankciók**

4.1. Bármelyik fél súlyos kötelezettségszegés esetén az együttműködési megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja a teljesítési határidő letelte előtt. Az azonnali felmondást az ok megjelölésével írásban kell közölni a másik féllel. Súlyos kötelezettségszegésnek minősül különösen az együttműködő felek rosszhiszemű magatartása.

4.2. Amennyiben a Kedvezményezett által átvett termékek szétosztását a Kedvezményezett nem tudja igazolni, Kedvezményezett köteles a hiányzó élelmiszert a hiányzó mennyiségben, és az átvett élelmiszersegéllyel megegyező minőségben megvásárolni, a vásárlás tényét