



Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat
Képviselő-testülete számára

7/3

Előterjesztő: dr. Kocsis Máté polgármester	
A képviselő-testületi ülés időpontja: 2015. december 3. sz. napirend
Tárgy: Javaslát a városfejlesztéssel kapcsolatos feladatok jövőbeni ellátására	
A napirendet <u>nyílt/zárt</u> ülésen kell tárgyalni, a határozat és a rendelet elfogadásához egyszerű/ <u>minősített</u> szavazattöbbség szükséges.	
ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: VÁROSFELJESZTÉSI ÉS FŐÉPÍTÉSI ÜGYOSZTÁLY, JEGYZŐI KABINET	
KÉSZÍTETTE: JEGYZŐI KABINET	
PÉNZÜGYI FEDEZETET <u>IGÉNYEL</u> /NEM IGÉNYEL, IGAZOLÁS: <i>Felhatal. a ker. j. w. hat. kerint</i>	
JOGI KONTROLL: <i>beny.</i>	
BETERJESZTÉSRE ALKALMAS: DANADA-RIMÁN EDINA JEGYZŐ TARTÓS TÁVOLLÉTÉBEN	
<i>Dr. Mészár Erika</i> DR. MÉSZÁR ERIKA ALJEGYZŐ	
Városgazdálkodási és Pénzügyi Bizottság véleményezi	-
Emberi Erőforrás Bizottság véleményezi	-

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

Az Önkormányzat régóta kiemelt prioritásként kezeli a kerület átfogó, széleskörű és komplex városfejlesztését.

A kerületi városfejlesztés új alapokra helyezésének érdekében 1997-ben alakult meg a Rév8 Zrt., amelynek jelenleg a Józsefvárosi Önkormányzat (60,9%) és a Fővárosi Önkormányzat (39,1%) a tulajdonosa. A Társaság feladata a kezdetektől elsősorban a kerületi városrehabilitáció kialakítása, megindítása, Józsefváros fejlesztése volt.

A városfejlesztés hivatali oldalról történő megerősítése érdekében az Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési Irodáját 2011-ben hozta létre, azzal a céllal, hogy a kerület épített és természetes környezetének harmonikus fejlődését elősegítse és megerősítse. A Városfejlesztési Iroda legfőbb tevékenységi köre a kerületet érintő településfejlesztési, közterület-fejlesztési projektek előkészítésére, projektmenedzseri/megvalósítási feladatok ellátására, szakmai képviseletére irányul.

Az elmúlt évek során Józsefvárosba minden korábbinál nagyobb támogatási források érkeztek, amelyekhez kapcsolódó projektek - kiegészülve számos önerős beruházással - előkészítésében és koordinálásában, lebonyolításában, mind a Rév8 Zrt., mind a Városfejlesztési Iroda sikeresen vett részt. Ilyen projektek többek között az MNPIII program, az Új Teleki Téri Piac megépítése, az „Energiaracionalizálás Józsefvárosban” elnevezésű KEOP pályázat, az Európa Kulturális Fővárosa II. projekt, amelyek előkészítésében,

ÉRKEZETT

1

2015 DEC 02 17³⁰ 65

menedzselésében és sikeres lebonyolításában a Rév8 Zrt. és a Városfejlesztési Iroda is részt vett. A szerepkörök, feladatok elosztása azonban gyakran okozott koordinációs nehézségeket. A Józsefvárosi Gazdálkodási Központ Zrt. létrehozása során már korábban felmerült, hogy a városfejlesztési típusú projektek ellátása tekintetében célszerű lenne a feladatkörök racionalizálása és a működési struktúra egyszerűsítése.

A hivatali struktúrában, a Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztályon belül működő Városfejlesztési Iroda eddig a Rév8 Zrt.-hez hasonló jogosultságokkal és feladattípusokkal rendelkezett, ugyanakkor működési keretei mások voltak. A városfejlesztési feladatok ellátásának racionalizálása és a jelenleg zajló, illetve a közeljövőben felmerülő projektek még sikeresebbé tételének érdekében a javasolt átszervezés keretében a Városfejlesztési Iroda megszűnik, feladatai – projekt-előkészítés és megvalósítás, pályázatfigyelés - átkerülnek a Rév8 Zrt.-hez.

Tekintettel arra, hogy sem az Ügyosztály létszáma, sem a feladatkörök tagoltsága nem indokolja a továbbiakban az Ügyosztályon belüli iroda fenntartását, a javaslat alapján a Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály Főépítési Irodája is megszüntetésre kerül, és a szervezeti egység 6 fős létszámmal Városépítészeti Ügyosztály néven működik tovább. Ezen átalakítás az érintett köztisztviselők közszolgálati jogviszonyát tartalmában nem érinti.

A két iroda megszűnésével a Városépítészeti Ügyosztály látja el a főépítési tevékenységhez kapcsolódó feladatokon túl a következő feladatokat: településfejlesztési stratégiaalkotás, hivatalon belüli területi és települési információs rendszerek kialakítása, korábbi szerződésekkel kapcsolatos szakmai és a pénzügyi teljesítés igazolás elkészítése, JÓKÉSZ, szabályozási tervek előkészítése, településképi eljárások.

A Polgármesteri Hivatal feladatainak és szervezeti felépítésének változásával kapcsolatos módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat az előterjesztés 1. sz. melléklete.

Ezzel egyidejűleg módosítani szükséges a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet 1. mellékletét is, mely a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódására, munkarendjére, valamint az ügyfélfogadási rendjére vonatkozóan tartalmaz előírásokat, mely az előterjesztés 2. sz. melléklete.

Az átszervezés során a Rév8 Zrt. működésében is változások következnek be, amelynek keretében a szerep-, és feladatkör kibővül, tekintettel arra, hogy a jövőben nemcsak kijelölt projektek lebonyolításában vesz részt, hanem általánosabb jellegű városfejlesztési feladatok ellátásában is az egész kerületet érintően. Az átszervezés célja tehát egy olyan racionálisan működő rendszer kialakítása, amelyben a Rév8 Zrt., mint kreatív alkotóműhely tud a hivatali struktúrán belül maradó Városépítészeti Ügyosztállyal együttműködni a városfejlesztési feladatok még sikeresebb ellátása érdekében. Az új struktúra kialakítása nyomán egy, a korábbiaknál jóval szélesebb körű feladatköröket ellátó szervezetként tud majd a Rév8 Zrt. működni a kerület fejlesztéséért. A működési feladatok a korábban lezajlott projektek követéséről (pl.: MNPII, MNPIII, KEOP-5.5.0), az új projektek előkészítésén, tervezésén át (pl.: Blaha Lujza tér felújítása) a teljes menedzselésig, lebonyolításig (pl.: Corvin Sétány projekt lezárása, Pitypang Óvoda építése) tart majd az egyéb, stratégiai jellegű dokumentumok teljesülésének nyomon követésén, aktualizálásán, kidolgozásán túl.

Fentiek alapján a Rév8 Zrt.-vel közszolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó szerződés megkötése indokolt a következő feladatokra: (P1) Program előkészítési és tanácsadási feladatok; (P2) Program tervezési feladatok; (P3) Programmenedzsment feladatok; (P4) A már teljesített projektek működésének követése; (P5) Általános gazdálkodási és ügyviteli teendőinek ellátása. A feladatellátásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés az előterjesztés 3. sz. melléklete.

Mindezekre tekintettel a Rév8 Zrt. a kerület egészére kiterjedő város-rehabilitációs, kifejezetten a rehabilitációval kapcsolatos közcélú szervezési-lebonyolítási, projektmenedzsmenti feladatokat fogja ellátni, mely alapján a Budapest Józsefvárosi Önkormányzat vagyonáról és a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 66/2012. (XII.13.) önkormányzati rendelet 3. mellékletét is módosítani szükséges. A módosítás az előterjesztés 4. sz. mellékletét képezi.

II. A betervezés indoka

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának meghatározása, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása, valamint a Rév8 Zrt.

feladatellátásának és finanszírozásának meghatározását tartalmazó közszolgáltatási szerződés elfogadása, továbbá az önkormányzati rendeletek módosítása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

III. Döntés célja, pénzügyi hatása

A döntés célja a kerületi városfejlesztési feladatok racionalizálása, amely részeként megtörténik a Polgármesteri Hivatal keretein belül működő Városfejlesztési Iroda megszüntetése, oly módon, hogy feladatkörei átkerülnek a Rév8 Zrt. tevékenységébe. A változások eredményeként a létrejövő Városépítészeti Ügyosztály látja el a megszűnő két iroda feladatait.

A Városfejlesztési és Főépítészeti Ügyosztály Városfejlesztési Iroda létszáma az irodavezetővel együtt jelenleg 4 fő.

Az Iroda megszüntetésével a feladatokat jelenleg ellátó hivatali köztisztviselők közszolgálati jogviszonya - munkakörük megszűnésére tekintettel - felmentéssel megszüntetésre kerül. A Rév8 Zrt. és az érintett köztisztviselők előzetes nyilatkozata szerint a feladatok folyamatos ellátása érdekében 2016. január 1-jétől munkaszerződést kötnek a foglalkoztatási feltételekben történő egyetértés esetén. A felmentés tervezett kezdő időpontja 2015. december 15., így a Képviselő-testület döntését követően sor kerülhet a Rév8 Zrt.-vel létrejövő munkaviszony feltételeivel kapcsolatos egyeztetések lefolytatására, a munkaszerződések megkötésére, ami biztonságos átmenetet biztosít az érintett köztisztviselők számára.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján a közszolgálati jogviszony felmentéssel akkor szüntethető meg, ha átszervezés következtében munkaköre megszűnik.

A Kttv. 69. §-a alapján a köztisztviselőt végkielégítés illeti meg, ha közszolgálati jogviszonya felmentés vagy az államigazgatási szerv jogutód nélküli megszűnése következtében szűnik meg. A végkielégítést a felmentési idő utolsó napján kell kifizetni.

A köztisztviselők felmentése esetén az alábbi költségek merülnek fel, melyekre a 2016. évi költségvetés terhére előzetes kötelezettségvállalás szükséges:

Munkakör	illetmény	2 hónap felmentési időre járó illetmény 2015. 12. 15-2016.02.15.	végkielégítés mértéke (hónap)	Végkielégítés összege
Irodavezető	458 000 Ft	916 000 Ft	1	458 000 Ft
3 fő ügyintéző	727 300 Ft	1 454 600 Ft	0	- Ft
Összesen:		2 370 600 Ft		458 000 Ft

Az előzetes kötelezettségvállalás összege járulékkal együtt 3.592,3 e Ft a Polgármesteri Hivatal költségvetésének terhére.

A Kttv. 69. § (10) bekezdése szerint, ha a köztisztviselő a munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés ideje alatt bármely költségvetési szervvel vagy költségvetési szerv legalább többségi befolyása alatt álló bármely gazdálkodó szervezettel teljes vagy részmunkaidős jogviszonyt létesít,

a) ezt a tényt korábbi munkáltatójának haladéktalanul köteles írásban bejelenteni,

b) a felmentési időből hátralevő idő tekintetében illetményre nem jogosult,

c) végkielégítésre nem jogosult, azonban új jogviszonyában a végkielégítés alapjául szolgáló időszak számítása során a felmentéssel megszüntetett jogviszony alapján végkielégítésre jogosító idejét is számításba kell venni.

Fentiek alapján tehát, amennyiben a köztisztviselők a Rév8 Zrt.-vel munkaszerződést kötnek, a végkielégítés, valamint a felmentés időre járó illetmény kifizetésére a munkaviszony létesítést követő időtartam tekintetében nem kerül sor.

A Rév8 Zrt.-vel kötendő közszolgáltatási szerződés időtartama 2016. január 1-jétől kezdődő, 5 évre szól. A a feladatok ellátásának költségvetési igényét az alábbi felsorolás tartalmazza:

(P1) Program előkészítési és tanácsadási feladatok, a feladathoz rendelt munkabér költségtervezet bruttó 12.182,0 e Ft.

(P2) Program tervezési feladatok, feladathoz rendelt munkabér költségtervezete bruttó 17.576,3 e Ft.

(P3) Programmenedzsment feladatok, a feladathoz rendelt munkabér költségtervezet bruttó 15.996,6 e Ft.

(P4) A teljesítésbe ment projektek követése, a feladathoz rendelt munkabér költségtervezet bruttó 10.634,3 e Ft.

(P5) Általános gazdálkodási és ügyviteli feladatok, a feladathoz rendelt munkabér költségtervezet bruttó 32.840,9 e Ft.

Továbbá egyéb működési költség (ügyvéd, könyvvizsgáló, informatika) összesen 18.912,0 e Ft.

Mindezek alapján a fenti feladatok ellátására 2016. évtől tartós kötelezettségvállalás – 2016. évre 108.142,1 e Ft összegben, 2017-től évente 119.624,8 e Ft összegben – szükséges.

IV. Jogszabályi környezet

A Képviselő-testület döntése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontján, 23. § (5) bekezdés 5. pontján, a 41. § (6) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésében, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. §-ban foglaltakon alapul.

Az Mötv. 67. § d) pontja alapján a polgármester a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet 43. § (2) bekezdése alapján a jegyző gyakorolja a Képviselő-testület Polgármesteri Hivatal szervezeti egységei közötti álláshely átcsoportosítással kapcsolatos hatásköreit azzal, hogy a Polgármesteri Hivatal összlétszámáról, valamint az egész Polgármesteri Hivatalt érintő létszámemeléssel vagy létszámcökkentéssel nem dönthet. A jegyző a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának egyidejű módosításával a döntéseiről minden év december 31. napjáig tájékoztatja a Képviselő-testületet, mely tájékoztató az előterjesztés 5. sz. mellékletét képezi.

Kérem az alábbi határozati javaslat és az előterjesztés mellékleteit képező önkormányzati rendeletek elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy

1. a) a városfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat átszervezi oly módon, hogy az önkormányzati városrehabilitációs és városfejlesztési feladatokat – önként vállalt feladat - 2016. január 1-jétől a Rév8 Zrt. útján látja el.
b) a határozat 1.a) pontja alapján elfogadja a határozat 3. sz. mellékletét képező Rév8 Zrt.-vel kötendő 5 évre szóló közszolgáltatási szerződést és felkéri a polgármestert annak aláírására.
c) az Önkormányzat költségvetésének terhére – önként vállalt feladat – tartós kötelezettséget vállal 2016. évre 108.142,1 e Ft összegben, 2017-től 2020-ig évente 119.642,2 e Ft összegben az Önkormányzat saját bevételei terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: a) és c) pont: 2015. december 3., b) pont: 2015. december 31.

2. jóváhagyja a Polgármesteri Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát 2016. január 1-jei hatállyal, mely a határozat 1. sz. mellékletét képezi.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2016. január 01.

3. a városfejlesztéssel kapcsolatos feladatok átszervezéséből adódó Polgármesteri Hivatalt érintő személyi kiadásokra (felmentés, végkielégítés) előzetes kötelezettséget vállal 2016. évre a 12202 címen – önként vállalt feladatként - 3.592,3 e Ft összegben az önkormányzati saját bevételek terhére.

Felelős: polgármester


Határidő: 2015. december 3.

4. felkéri a polgármestert, hogy a 2016. évi és az azt követő évek költségvetésének készítésénél a határozatban foglaltakat vegye figyelembe.

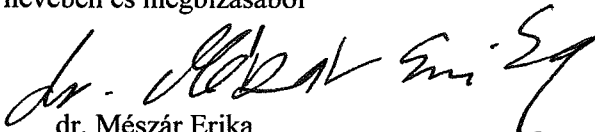
Felelős: polgármester
Határidő: mindenkori költségvetések készítése

**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység: Jegyzői Kabinet, Városfejlesztési és Főépítési
Ügyosztály, Rév8 Zrt., Pénzügyi Ügyosztály**

Budapest, 2015. december 01.


dr. Kócsis Máté
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:
Danada-Rimán Edina
jegyző
nevében és megbízásából


dr. Mészár Erika
aljegyző

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2015. (.... ..) önkormányzati rendelete

**a Képviselő-testületi és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg:

1. § A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe ezen rendelet melléklete lép.
2. § Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti

Budapest, 2015. december ...

Danada-Rimán Edina
jegyző
tartós távollétében

dr. Kocsis Máté
polgármester

dr. Mészár Erika
aljegyző

INDOKOLÁS

az 1.§-hoz

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI.06.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti tagozódására, munkarendjére, valamint az ügyfélfogadási rendjére vonatkozóan tartalmaz előírásokat, melyek módosítása szükséges a Városfejlesztési és Főépítési Ügyosztály helyére Városépítészeti Ügyosztály kerül, mely nem tagozódik irodákra.

a 2.§-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

melléklet a(....) önkormányzati rendelethez

**A POLGÁRMESTERI HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA,
MUNKARENDJE,
VALAMINT AZ ÜGYFÉLFOGADÁS RENDJE**

1. A POLGÁRMESTERI HIVATAL MUNKARENDJE

a)

hétfő: 08.00-18.00 óráig

kedd: 08.00-16.00 óráig

szerda: 08.00-16.30 óráig

csütörtök: 08.00-16.00 óráig

péntek: 08.00-13.30 óráig

b)

A Közterület-felügyeleti Ügyosztály társadalmi közszükségletet kielégítő szolgálatteljesítési tevékenységére tekintettel, rendeltetése folytán munkaszüneti napon is működik. A munkaidő-beosztás – a szolgálat ellátási feladatok figyelembe vételével – hivatali és folyamatos (megszakítás nélküli) munkarendben kerül meghatározásra.

2. A POLGÁRMESTERI HIVATAL ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE

2.1. A Polgármesteri Hivatal általános ügyfélfogadási rendje:

hétfő: 13.30-18.00 óráig

szerda: 08.15-16.30 óráig

péntek: 08.15-11.30 óráig

A Hatósági Ügyosztály Anyakönyvi Iroda újszülött anyakönyvezése, valamint haláleset anyakönyvezése esetén munkaidőben az általános ügyfélfogadási renden kívül is fogad ügyfeleket.

2.2. Humánszolgáltatási Ügyosztály TÁMPONT Információs Szolgálat ügyfélfogadási rendje:

hétfő: 08.15-18.00 óráig

kedd: 08.15-16.00 óráig

szerda: 08.15-16.30 óráig

csütörtök: 08.15-16.00 óráig

péntek: 08.15-13.30 óráig

2.3. Közterület-felügyeleti Ügyosztály ügyfélfogadási rendje:

hétfő: 08.00-16.00 óráig

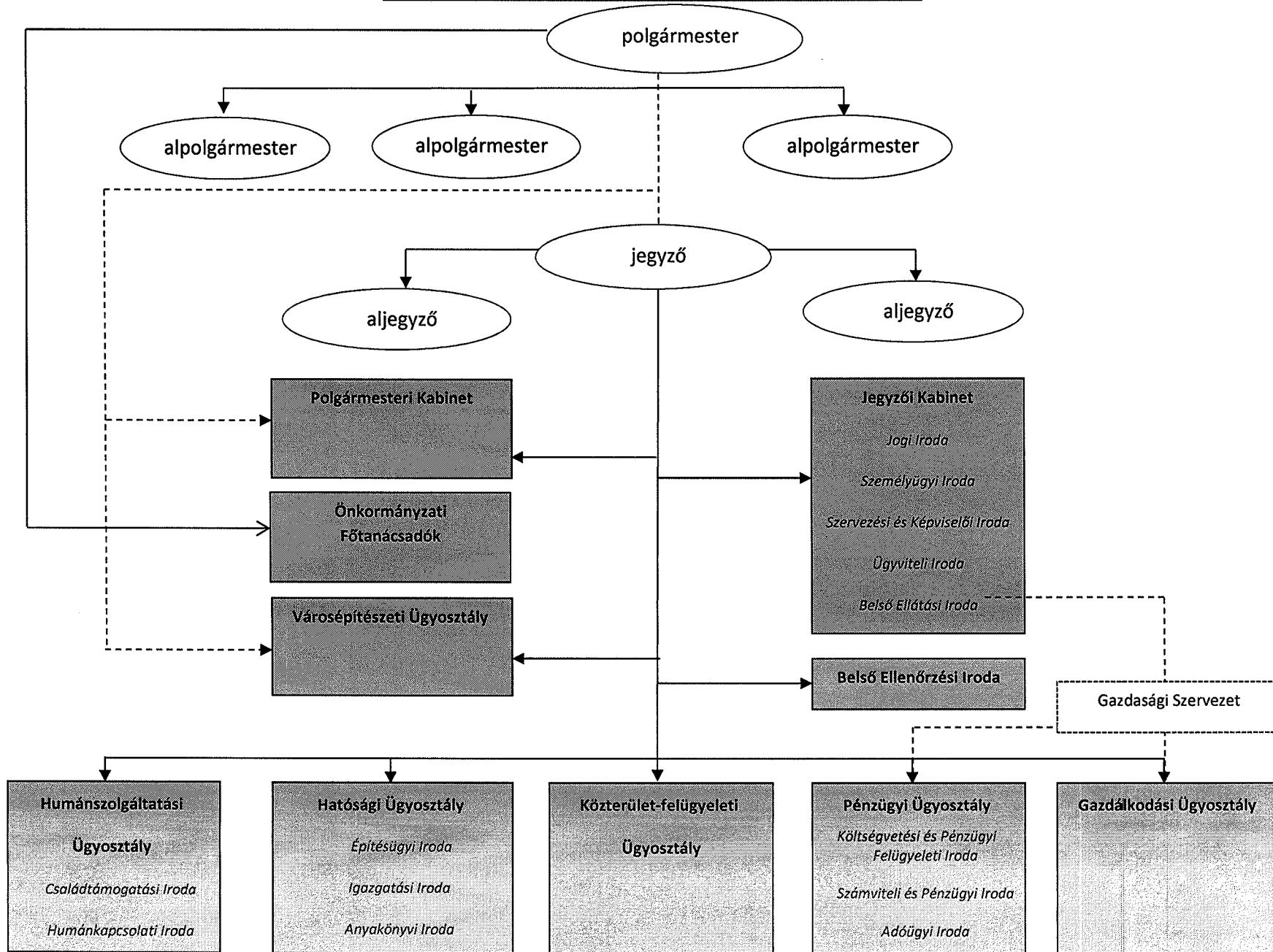
kedd: 08.00-16.00 óráig

szerda: 08.00-16.00 óráig

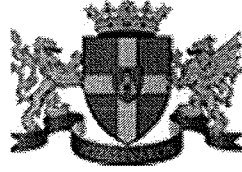
csütörtök: 08.00-16.00 óráig

péntek: 08.00-13.00 óráig

2. A POLGÁRMESTERI HIVATAL BELSŐ SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA



Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi



Polgármesteri Hivatal

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10.§ (5) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (5) bekezdésére figyelemmel.

Tartalomjegyzék

BEVEZETÉS	2
1.A POLGÁRMESTERI HIVATAL MEGNEVEZÉSE, SZÉKHELYE, JELZŐSZÁMAI	2
2. A POLGÁRMESTERI HIVATAL JOGÁLLÁSA ÉS FELADATKÖRE	4
3. A POLGÁRMESTERI HIVATAL GAZDÁLKODÁSA, JELZŐSZÁMAI	5
4. A POLGÁRMESTERI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE	5
5. A HIVATAL SZERVEZETI EGYSÉGEINEK TÍPUSAI, JOGÁLLÁSUK, VEZETÉSÜK, A MŰKÖDÉS RENDJE	7
6. A POLGÁRMESTERI HIVATAL IRÁNYÍTÁSA, VEZETÉSE	9
7. A SZERVEZETI EGYSÉGEK VEZETŐINEK, VALAMINT A MUNKAVÁLLALÓK FELADATAINAK ÁLTALÁNOS MEGHATÁROZÁSA	9
8. A POLGÁRMESTERI HIVATAL ÁLTALÁNOS FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE	14
9.A HIVATALI FELADAT- ÉS HATÁSKÖR MEGHATÁROZÁS SZABÁLYAI	16
10. A POLGÁRMESTERI HIVATAL ÁLTAL ELLÁTOTT LEGFONTOSABB ÜGYKÖRÖK ÉS ÜGYTÍPUSOK	16
11. A SZERVEZETI EGYSÉGEK BELSŐ SZABÁLYOZÁSÁNAK RENDJE	17
12. A POLGÁRMESTERI HIVATAL KÜLSŐ KAPCSOLATAI, A KAPCSOLATTARTÁS RENDJE	17
13. MUNKÁLTATÓI JOGKÖR	18
14. ÉRTEKEZLETEK	19
15. A HIVATALON BELÜLI KAPCSOLATTARTÁS RENDJE	20
16. MUNKARENDEL	20
17. A VEZETŐK ÜGYFÉLFOGADÁSI RENDJE	22
18. A HELYETTESÍTÉS	23
19. MUNKAKÖR ÁTADÁS-ÁTVÉTEL	23
20. UTASÍTÁSI, ELLENŐRZÉSI JOGOK, BESZÁMOLTATÁS	24
21. A KIADMÁNYOZÁS ÉS A HATÁSKÖRÁTRUHÁZÁS RENDJE	24
22. KIKÜLDÉTEL	24
23. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	25

BEVEZETÉS

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat célja a Polgármesteri Hivatal, mint jogszabály alapján létrehozott önálló jogi személy költségvetési szerv feladatellátására vonatkozó részletes belső rend megállapítása.

Hatálya kiterjed a Polgármesteri Hivatal, mint jogi személy feladatellátásával összefüggésben az összes vagyona, a polgármester vagy a jegyző munkáltatói joggyakorlása alá eső minden foglalkoztatottra (ideértve a tisztségviselőket is), valamint az ezekkel összefüggő szervezeti- és jogviszonyokra.

1. A POLGÁRMESTERI HIVATAL MEGNEVEZÉSE, SZÉKHELYE, JELZŐSZÁMAI

1.1. **a) A Polgármesteri Hivatal alapításáról szóló jogszabály teljes megjelölése:**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84.§ (1) bekezdése {az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13.§ (1) bekezdés a) pont}.

b) A Polgármesteri Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratának kelte, száma, alapítás időpontja {Ávr. 13.§ (1) bekezdés b) pont}:

...../2015.(XII.03.) sz. képviselő-testületi határozat 2015. december 3.

Az alapítás időpontja: 1990. október 20.

1.2. **a) A Polgármesteri Hivatal megnevezése:** Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

b) A Polgármesteri Hivatal rövidített megnevezése: Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal

1.3. **A Polgármesteri Hivatal nemzetközi kapcsolataiban az alábbi megnevezéseket használja:**

Angol nyelven:	Mayor's Office of Józsefváros Local Government of the Eighth District of Capital Budapest
Francia nyelven:	Mairie de la Municipalité de le Huitième Arrondissement Józsefváros de la Capitale Budapest
Német nyelven:	Bürgermeisteramt der Selbstverwaltung Józsefváros in der Achten Bezirk von Hauptstadt Budapest

1.4. **A Polgármesteri Hivatal székhelye:**

1082 Budapest, VIII. kerület Baross utca 63-67.

levélcíme: 1431 Budapest, Pf.: 160

telefonszáma: (06-1) 459-2100

internet címe: <http://www.jozsefvaros.hu/>

e-mail címe: hivatal@jozsefvaros.hu

1.5. **A Polgármesteri Hivatal jelzőszámai:**

Adószám: 15508009-2-42